

MAGYAR ÍRÁSTANULMÁNYI TÁRSASÁG

1011 Budapest, Bem rakpart 15. mfszt. 2/a.

www.mit1930.hu

Tel. / Fax.: 06-1/212-8801.

ALAPSZABÁLY

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. Az egyesület neve: Magyar Írástanulmányi Társaság.
Angolul: Hungarian Graphological Association
Az egyesület nevének rövidítése: MÍT
2. Az egyesület székhelye: *1011 Budapest, Bem rkp. 15. mfszt. 2/a.*
3. Az egyesület működési területe Magyarország.
Központi szerve Budapesten működik.
4. Az egyesület bélyegzője: körbélyegző,
„Magyar Írástanulmányi Társaság 1930, 1988, 2000” felirattal.
5. Az egyesület önálló jogi személyként működik.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

1. Az egyesület jellege: pártoktól független, civil, tudományos és érdekvédelmi szervezet.
2. Az egyesület célja:
 - a nem gépi úton előállított írás tudományos igényű grafológiai vizsgálatának elősegítése;
 - a grafológia népszerűsítése, társadalmi elismerésének szorgalmazása;
 - a szakmai fejlesztés elősegítése, a szakmai érdekképviselő megteremtése,
 - igény esetén az íráselemzések készítése az etikai szempontok figyelembe vételével.

Ennek érdekében:

- Elősegíti a tudományos igényű grafológiai kutatást,
- Elősegíti a grafológia eredményeinek hasznosítását, különösen a társtudományokkal (pszichológia, pedagógia, orvostudomány, kriminalisztika, vezetéstudomány, humánpolitika, prevenció stb.) közös vagy határterületeken,
- együttműködik állami, társadalmi, grafológiai és más tudományos szervezetekkel, és intézményekkel, a grafológiai kutatások, és a grafológia tudományos eredményeinek népszerűsítése, a grafológusok érdekeinek védelme és a szakmai fejlődés érdekében,
- elősegíti a grafológiai szakképzés állami és társadalmi elismertségét,
- előadásokat, rendezvényeket szervez, a szakma színvonalának emelése, a grafológia tudományának népszerűsítése és eredményeinek átadása céljából,
- tájékoztatókat jelentet meg,
- íráselemzéseket végez,
- szaktanácsadási feladatokat lát el,
- nemzetközi kapcsolatokat létesít

- szakmai érdekképviseleti tevékenységet folytat, és
 - állást foglal szakmai, etikai kérdésekben, és állásfoglalásait közzéteszi.
3. Az egyesület a céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat.

III. AZ EGYESÜLET TAGJAI

1. Az egyesületnek rendes, tiszteletbeli és pártoló tagjai vannak. Az egyesületbe való be- és kilépés önkéntes.
2. Az egyesület rendes tagja lehet az a :
- 18. életévét betöltött természetes személy,
 - jogi személy, vagy
 - jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet,
- aki/amely az egyesület Alapszabályát, Szakmai és Etikai Kódexét magára nézve írásban kötelezőnek ismeri el, és vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az egyesület munkájában, és akinek felvételi kérelmét az Ügyvivő Testület (a továbbiakban: ÜT) elfogadja.

Az ÜT köteles a következő Közgyűlésen a jelenlévőket tájékoztatni az új tag(ok) személyéről.

3. Az egyesület rendes tagjának jogai:
- részt vehet az egyesület munkájában és tanácskozásain,
 - észrevételeket és javaslatokat tehet - akár szóban, akár írásban - az egyesület tevékenységével kapcsolatban
 - részt vehet a Közgyűlés határozatainak meghozatalában,
 - ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására,
 - indítványt tehet a Közgyűlés és az ÜT napirendi pontjaira,
 - felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles válaszolni,
 - igénybe veheti az egyesület eszköztárát és a tagsághoz, mint feltételhez kötött, jogszerűen nyújtott kedvezményeket és juttatásokat,
 - Az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát a tudomására jutástól számított harminc napon belül bíróság előtt megtámadhatja,
 - bármely tisztségre megválasztható; és
 - szavazati joggal rendelkezik.

A tag jogait az egyesület rendezvényeiről való távolmaradás esetén más személy nem gyakorolhatja, a tagsággal járó jogok nem ruházhatók át.

Az Egyesület rendes tagjának kötelességei:

- az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében a többi taggal együttműködni,
 - az Egyesület Alapszabályát, határozatait, a Szakmai és Etikai Kódex előírásait betartani,
 - részt venni az Egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását és
 - a választással rábízott tisztséget lelkiismeretesen, legjobb tudása szerint ellátni.
 - a tagdíjat a Közgyűlés által megszavazott összegben, határidőre megfizetni.
4. Az egyesület Ügyvivő Testületének vagy az egyesület bármely, rendes, pártoló vagy tiszteletbeli tagjának ajánlására a Közgyűlés tiszteletbeli taggá választhatja azt a természetes személyt, jogi

személyt vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet, akinek/amelynek a grafológia érdekében végzett tevékenységét így kívánja elismerni.

Az ÜT tiszteletbeli tag felvételét elutasító, törvénysértő határozatát bármely tag, a tudomására jutástól számított harminc napon belül, a Fővárosi Bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása az ÜT határozatának végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

A tiszteletbeli tagot a tisztségviselési és szavazati jog kivételével a rendes tag valamennyi joga megilleti, tagdíjfizetési kötelezettség pedig nem terheli.

5. Pártoló tag lehet az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli jogalany, aki/amely anyagi és/vagy szakmai támogatásával segíti az egyesület munkáját, és tagsági kérelmét az ÜT elfogadja. Az ÜT pártoló tag felvételét elutasító, törvénysértő határozatát bármely tag, a tudomására jutástól számított harminc napon belül, a Fővárosi Bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása az ÜT határozatának végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti. A pártoló tagot a tiszteletbeli tag jogai illetik meg.

6. A tagsági jogviszony megszűnik

- a tag írásbeli nyilatkozattal történő kilépésével,
- a tag halálával,
- a tag egyesületi névsorból való törlésével,
- a tag egyesületből való kizárásával, vagy
- az Egyesület megszűnésével.

7. Az egyesület névsorából való törlést állapíthat meg az ÜT, ha a tagnak több, mint egy évi tagdíjhátraléka van és azt a két alkalommal történő, írásos felszólítás ellenére sem rendezi. A névsorból való törlés tényéről a tagot ÜT írásos határozatban értesíti.

8. Az egyesületből való kizárásra az Etikai Bizottság javaslata alapján, az ÜT döntésével kerülhet sor. A tag az egyesületből kizárható, ha:

- vétkezen megszegi az egyesület Alapszabályát, vagy Szakmai és Etikai Kódexét,
- rontja az egyesület hírnevét, vagy szakmai hitelét, vagy veszélyezteti annak céljait,
- az Egyesület sérelmére jogsértést követ el,
- az Etikai Kódexben szereplő szankciók a taggal szemben már nem érvényesíthetők, vagy
- a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélte és a közügyektől eltiltotta.

9. A kizárásról a tagot az ÜT írásos, indoklást is tartalmazó határozatban értesíti. A tag a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a Fővárosi Bírósághoz írásban benyújtott jogorvoslati kérelemmel élhet. A jogorvoslat lehetőségéről a tagot írásban tájékoztatni kell.

10. A tagsági jogviszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

11. A kilépési szándékot az ÜT-nek, írásban kell bejelenteni. Az ÜT köteles a következő Közgyűlésen a jelenlévőket tájékoztatni a lemondott tag személyéről.

12. Az egyesületi rendes tagjait terhelő tagdíj-kötelezettség összegét a Közgyűlés állapítja meg. A tagdíj rendezésének határideje minden év március 30. A tagdíj kötelezettségüket nem teljesítő tagokat az egyesület írásban szólítja fel tagdíjhátralékuk rendezésére.

A már befizetett tagdíj nem követelhető vissza.

Amennyiben az új tag a tárgyév első felében lép be, az éves tagdíj összegét, amennyiben a tárgyév második felében lép be, az éves tagdíj összegének felét köteles megfizetni.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEI

1. Közgyűlés
2. Ügyvivő Testület
3. Etikai Bizottság
4. Gazdasági ellenőr

1. Közgyűlés

A Közgyűlés az egyesület legfőbb szerve.

A Közgyűlés a tagok összességéből áll, amelyen a rendes tagok szavazati joggal vesznek részt.

A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha azt a felügyeleti szerv elrendeli, az ÜT szükségesnek tartja, vagy a tagok legalább 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi.

A Közgyűlést a tagok értesítésével és a napirend közlésével az elnök hívja össze írásban, a Közgyűlés kitűzött napja előtt legalább három héttel.

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a rendes tagok több, mint fele (legalább 50 % + 1 fő) jelen van. Ha a Közgyűlés határozatképtelen, az Elnök a Közgyűlést ugyanazon napirenddel és ugyanazon helyszínen 8 napon belül ismételtén összehívhatja, ha erről a tagságot az eredeti meghívóban előzetesen is tájékoztatta.

A másodsorra összehívott Közgyűlés az eredeti napirendben felvett ügyekben a megjelentek létszámára való tekintet nélkül határozatképes.

A Közgyűlés üléseit az elnök vezeti. Az elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és kettő, a közgyűlés által megválasztott tag hitelesít.

A Közgyűlés határozatait a jelenlévő tagok több mint felének egyező igenlő szavazatával hozza, hacsak az Alapszabály másképpen nem rendelkezik.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- az egyesület Alapszabályának, Szakmai és Etikai Kódexének elfogadása és módosítása,
- az ÜT éves tervének, költségvetésének és beszámolójának elfogadása és jóváhagyása,
- az egyesület más szervezettel való egyesülésének kimondása
- az egyesület feloszlásának kimondása,
- az egyesület tisztségviselőinek megválasztása és visszahívása,
- a tagdíj összegének és fizetési rendjének meghatározása,
- döntés mindazon kérdésekben, amelyeket az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Az ÜT és a tisztségviselők megválasztása esetén titkos szavazás is elrendelhető.

A Közgyűlés kétharmados szótöbbsége szükséges:

- az Alapszabály és a Szakmai Etikai Kódex módosításához,
- az Egyesület feloszlásának vagy más Egyesülettel történő egyesülésének kimondásához,
- a tag kizárásával kapcsolatos határozatához.

A tisztségviselőket nyílt jelöléssel, a jelenlévő tagok több, mint 2/3-ának egyező és igenlő szavazatával, titkos szavazással választja a Közgyűlés. Eredménytelen választás esetén a szavazást meg kell ismételni. A megismételt szavazás után megválasztottnak az tekinthető, aki a legtöbb szavazatot kapja.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha valamely Egyesületi tag jogos magánérdekének védelme vagy a közérdek ezt szükségessé teszi.

2. Ügyvivő Testület

Az ötfős ÜT a közgyűlések közötti időszakokban az egyesület legfőbb ügyintéző és irányító szerve.

Az ÜT tagjai az egyesület Közgyűlése által 3 évre választott tisztségviselők: az elnök, egy alelnök, a titkár és 2 tag.

Az Etikai Bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet az ÜT ülésein. Az egyesület gazdasági ellenőre az ÜT ülésein az elnök meghívására, tanácskozási joggal vehet részt.

Az ÜT szükség szerint, de legalább havonta ülésezik. Az üléseket az ÜT által meghatározott módon az elnök hívja össze, és vezeti. Az ÜT akkor határozatképes, ha tagjai közül legalább három fő, köztük az elnök vagy az alelnök jelen van. Határozatképtelenség esetén az ÜT-t legkésőbb három napon belül ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább három fő, köztük az elnök vagy az alelnök jelen van. Az ÜT döntéseit szótöbbséggel hozza.

Az ÜT üléseire – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

Az ülésről a titkár jegyzőkönyvet készít, amelyet rajta kívül az ülést vezető elnök ír alá és az ÜT egy jelenlévő tagja hitelesít. Az ÜT döntéseiről elektronikus és/vagy írott formában tájékoztatja az egyesület tagjait.

Az ÜT feladatai és hatásköre

- az Egyesület munkájának irányítása a Közgyűlések közötti időszakokban
- az Alapszabály, az egyesületi szabályzatok és a Közgyűlés rendelkezéseinek végrehajtása vagy intézkedés azok végrehajtásáról,
- a Közgyűlések összehívásával és működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység elvégzése,
- beszámolás a Közgyűlésnek az ÜT éves tevékenységéről
- döntés a Közgyűlés által az ÜT-re átruházott ügyekben, és minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe
- az Egyesület éves költségvetésének összeállítása és a Közgyűlés elé terjesztése jóváhagyás céljából; az éves költségvetés végrehajtása és a végrehajtásról szóló beszámoló közgyűlés elé terjesztése a beszámoló elfogadása céljából,
- a tagok által létrehozott szakmai szerveződésű munkabizottságok alakulásának jóváhagyása és működésének véleményezése
- döntés tagfelvételi ügyekben, ha az Alapszabály másként nem rendelkezik

- a gazdasági ellenőr beszámoltatása és szükség esetén intézkedéseket kezdeményezése a Közgyűlés egyidejű tájékoztatásával,
- az egyesület éves munkatervének összeállítása
- hatáskörébe eső megbízásoknak a szakmai képesítés és az alkalmasság figyelembe vételével és az esélyegyenlőség biztosításával történő elosztása,
- az egyesület céljaival összhangban nyilatkozik, véleményez, látja el szakmai érdekképviselői feladatait, képviseli az egyesületet különféle fórumokon és köt megállapodásokat más szervezetekkel-
- döntés a nemzetközi kapcsolatok ügyében,
- Minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az ÜT saját hatáskörébe von.

Az Egyesület ÜT-ének tagjai valamennyien az Egyesület tisztségviselői.

Az Egyesületi tisztség megszűnik

- a mandátum lejártával,
- lemondással,
- a tagsági jogviszony megszűnésével,
- kizáró ok bekövetkezésével,
- elhalálozással vagy
- visszahívással.

Az ÜT tagjainak visszahívása

Az ÜT tagjai indokolt esetben a Közgyűlés által, a jelenlévő rendes tagok 2/3-ának egyező és igenlő szavazatával visszahívhatók, ha

- bizonyíthatóan veszélyeztetik az egyesület célkitűzéseit,
- megszegik az egyesület Alapszabályában foglaltakat vagy a Szakmai és Etikai Kódex rendelkezéseit,
- tevékenységükkel, gondatlanságukkal erkölcsi vagy anyagi kárt okoznak az egyesületnek, vagy
- nekik felróható okból nem számolnak be a Közgyűlés előtt.

Visszahívást a rendes tagok vagy a gazdasági ellenőr javaslatára, az Etikai Bizottság vizsgáló eljárását követően az Etikai Bizottság kezdeményezhet.

3. Etikai Bizottság

Szükség szerint aktualizálja az egyesület Etikai és Szakmai Kódexét. A Kódexben rögzítetteknek megfelelően intézi az etikai ügyeket. Munkájáról az ÜT. kezdeményezésére tájékoztatást ad. Évente beszámol az ÜT-nek és a közgyűlésnek.

A bizottság elnökből, két tagból és két póttagból áll. Üléseiről jegyzőkönyv készül. Döntéseit szótöbbséggel hozza, és ezekről tájékoztatja az ÜT-t.

Javaslatot tesz a grafológiai munka szakmai erkölcsi kritériumaira.

Állást foglal a szakmai-etikai panaszok ügyében; és írásban közreadja véleményét az ÜT-nek, az ÜT rendelkezik a vélemény sorsáról.

Egyebekben ügyrendjét maga határozza meg.

4. Gazdasági ellenőr

Az egyesület gazdasági működésének ellenőrzését ellátó személy, aki kizárólag a Közgyűlésnek felelős.

Folyamatosan figyelemmel kíséri az egyesület gazdálkodását, a pénzügyi rendelkezések és az egyéb törvényekben és jogszabályokban előírtak megtartását, a tagdíjfizetések rendjét és a költségvetés tervszerű végrehajtását. A Közgyűlés elé kerülő gazdálkodási tárgyú előterjesztéseket előzetesen véleményezi.

Tapasztalatairól évente, szabálytalanságok felfedése esetén haladéktalanul tájékoztatja az ÜT-t. Szükség esetén vagy az ÜT kezdeményezésére céllenőrzést végezhet. Munkájáról és tapasztalatairól évente beszámol a Közgyűlésnek.

Napirend megjelölésével kezdeményezheti rendkívüli ÜT-i ülés és Közgyűlés összehívását.

Gazdasági ellenőr felsőszintű OKJ-s pénzügyi és mérlegképes könyvelői végzettségű személy lehet.

Visszahívásával kapcsolatban a IV.2. pontban leírtak érvényesek.

V. TISZTSÉGVISELŐK

Az egyesület tisztségviselői

Az ÜT tagjai

1. elnök
2. alelnök
3. titkár
4. két ÜT –tag

továbbá:

5. az Etikai Bizottság elnöke és tagjai
6. a gazdasági ellenőr

Az Egyesületet az ÜT elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök képviseli.

1. Elnök

Az ÜT elnökét három éves időtartamra a Közgyűlés választja. Az ÜT elnöke tisztségét társadalmi megbízatás keretében látja el.

Az elnök feladata és hatásköre

- az ÜT és az Egyesület tevékenységének irányítása,
- a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése,
- döntés és intézkedés az ÜT ülései közötti időszakban az ÜT hatáskörébe tartozó kérdésekben,
- a Közgyűlés és az ÜT által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
- kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel,

- az ÜT üléseinek összehívása és vezetése,
- az Egyesület képvisellete,
- döntés a hatáskörébe utalt ügyekben,
- az Egyesület gazdálkodásának irányítása
- utalványozási jog gyakorlása első aláíróként,
- munkáltatói jogok gyakorlása és
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az elnök hatáskörébe utal.

Az elnök feladatkörének egy részét az ÜT által jóváhagyott belső szabályzatban átruházhatja az alelnökre, akik azt a továbbiakban önálló felelősséggel látják el.

Az elnök tevékenységéről a Közgyűlésnek köteles beszámolni.

2. Alelnök

Az ÜT alelnökét három éves időtartamra a Közgyűlés választja. Az ÜT elnöke tisztségét társadalmi megbízatás keretében látja el.

Közvetlenül segíti az elnök munkáját. Az elnök akadályoztatása esetén gyakorolja annak jogait.

Felelős az elnök feladatköréből, az ÜT által jóváhagyott belső szabályzatban rá átruházott feladatok ellátásáért.

Banki utalványozásnál második aláíróként szerepel.

3. Titkár

Vezeti és ellenőrzi az egyesület ügyvitelét. Biztosítja az adminisztratív munkához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, kapcsolatot tart az egyesület gazdasági ügyeit intéző külső személyekkel.

Önállóan jár el azokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak sem a tisztségviselői sem más egyesületi szerv feladatkörébe.

Banki utalványozásnál második aláíróként szerepel.

4. Etikai Bizottság vezetője és tagjai

(lásd: IV. Az egyesület szervei, 3. Etikai Bizottság)

Az EB 5 főből: elnökből, két tagból és két póttagból áll. Működését a Közgyűlés felügyeli.

Az elnök helyettesét maga választja a bizottság tagjai közül. A bizottság szükség szerint, de legalább évente 6 alkalommal ülésezik. **Üléseit az elnök hívja össze és vezeti.** A bizottság üléseiről, tárgyalásairól jegyzőkönyvet készít, melyet három tagnak alá kell írnia.

A bizottság döntéseit, határozatait a bizottság nyílt szavazással és szótöbbséggel hozza. Az EB akkor határozatképes, ha három tagja jelen van. Bármely bizottsági tag hiányzása esetén, az elnök a póttag(ok) behívásával köteles biztosítani a határozatképességet.

Az EB munkarendjéről és éves feladattervéről az ÜT-t és a Közgyűlést tájékoztatja. Munkájáról évente beszámol az ÜT-nek és a Közgyűlésnek - írásos formában tájékoztatást készít az év szakmai-etikai ügyeiről, intézkedéseiről. A jelentést a MÍT elnökének kell megküldeni.

A bizottság intézkedési jogköre a MÍT tagokra terjed ki. Az EB hatáskörébe tartozik:

- a grafológiai szakmai-etikai tevékenység figyelemmel kísérése, értékelése,
- a MÍT tagok szakmai, etikai és érdekvédelme,
- a grafológiával, illetve a grafológusokkal szemben felmerült vádakkal kapcsolatos állásfoglalás,
- szakmai, etikai vétség esetén a szükséges intézkedések megtétele,
- állásfoglalás, elhatárolódás, egyet nem értés, kritika kinyilvánítása, melyet közzé tehet a napi és szaksajtóban, valamint a médiákban.

Az etikai eljárás megindítása:

- konkrét panasz, bejelentés alapján,
- az EB kezdeményezésére,
- az ÜT, vagy a Közgyűlés kezdeményezése, határozata alapján.

Az eljárást a bejelentéstől számított 15 napon belül meg kell indítani. Az eljárás megindításáról értesíteni kell a panaszost, vagy az eljárás kezdeményezőjét.

Az EB minden panaszra, bejelentésre köteles válaszolni.

Nem indítható meg az etikai eljárás, ha a cselekmény elkövetése óta három év, illetve, ha a tudomásra jutástól számított egy év már eltelt.

5. Gazdasági ellenőr

(lásd IV. Az egyesület szervei, 4. Gazdasági ellenőr)

A választott tisztségviselők írásban, indoklás nélkül bármikor lemondhatnak tisztségükről, de feladatukat a tisztújítás tárgyában összehívott Közgyűlésig kötelesek ellátni. A megüresedett tisztségre a Közgyűlés új tisztségviselőt választ.

A választott tisztséget betöltő tag más tisztségre nem jelölhető.

VI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

Az egyesület nem nyereségelvű (non profit) szervezet, gazdasági tevékenységet is folytathat, ha az céljai megvalósulását nem veszélyezteti.

Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Közgyűlés fogad el. Az egyesület gazdálkodásáról az ÜT által megbízott tisztségviselő jelentést készít, amelyet elfogadás céljából az ÜT elnöke a Közgyűlés elé terjeszt.

Az egyesület működésének pénzügyi alapját a tagdíjak—és az egyéb bevételek (például adományok, és/vagy pályázatok útján kapott pénzeszegek) képezik.

Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételeinek megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

Az Egyesület pénzeszközeit banki folyószámlán kezeli. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jogot az ÜT elnöke és egyik alelnöke, vagy az ÜT elnöke és titkára, vagy az ÜT két alelnöke, vagy az ÜT egyik alelnöke és titkára együttesen gyakorolja.

Az egyesület könyvvitelét kizárólag mérlegképes könyvelői képesítéssel rendelkező személy végezheti, az ÜT által jóváhagyott tiszteletdíjért.

A tisztségviselők feladataikat társadalmi megbízásként látják el. A tevékenységükhöz igazolhatóan kapcsolódó költségeik megtérítésére az ÜT és a gazdasági ellenőr jóváhagyásával jogosultak.

A tisztségviselők részére az elnök előterjesztése alapján a Közgyűlés évente tiszteletdíjat állapíthat meg. Hasonló eljárás érvényes akkor is, ha valamely tag az egyesületért kiemelkedő munkát végzett és azt az ÜT így kívánja elismerni.

VII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Az egyesület megszűnik

- a Közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatával,
- más társadalmi szervezetbe való beolvadásával,
- a bíróság megszüntető határozatával.

Az egyesület megszűnése után az egyesület vagyonát – a hitelezők kielégítése és az Egyesület fennálló kötelezettségeinek kiegyenlítése után – a Közgyűlés döntése alapján grafológiai alapítvány, fennállásáig a Frank Tibor Alapítvány részére kell átadni.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Alapszabályban nem rögzített kérdésekben a Ptk. VI. fej. 7. és 8. címeiben, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv-ben és végrehajtási rendeleteiben foglaltak az irányadók.

A módosított Alapszabályt 2005. november 4-én Budapesten megtartott Közgyűlés megtárgyalta és elfogadta.

A tagok névsora a helyszínen felvett jegyzőkönyv alapján az Alapszabály mellékletét képezi.

Budapest, 2005. november 04.